INTEGRUOTOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

UAB „Litesko“ integrutos vadybos sistemos politika (kokybės, aplinkos apsaugos, socialinio atsakingumo, darbuotojų saugos ir sveikatos politika) atitinka pagrindinius „Veolia“ principus, įsipareigojimus ir bendrąją vertybės integratos vadybos sistemos srityse.

Mūsų integratos vadybos sistemos politikos paskirtis – apibrėžti svarbiausias nuostatas, plėtojant socialiai atsakingo ir darniai vystomo verslo kultūrą bei praktiką Bendrovėje ir jos aplinkoje.

Savo veikloje vadovaujamas šiais principais:

- Pasisakome už Lietuvos Respublikos teisės aktų, Tarptautinės darbo organizacijos (ILO) konvencijų, Kokybės vadybos standarto ISO 9001, Socialinio atsakingumo standarto SA 8000, Aplinkos vadybos standarto ISO 14001, Darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos standarto BS OHSAS 18001, „Veolia“ ir kitų suinteresuotų šalių reikalavimų laikymąsi kokybės, socialinio atsakingumo, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos srityse.
- Skatiname darnujį verslo vystymąsi, nustatydami bei nuolat peržiūrėdami tikslus, uždavinius ir programas.
- Remiame ir gerbiame žmogaus teisių apsaugą savo įtakos srityje.
- Formuojame aktyvių žmogūkių išteklių politiką darbuotojų atlygio ir kompetencijų valdymo, darbinės veiklos vertinimo, profesinių gebėjimų ugdymo ir tobulinimo, karjeros planavimo, specialistų paieškos ir atrankos, naujų darbuotojų pritraukimo, integravimo ir adaptacijos srityse.
- Skatiname novatorišką Bendrovės darbuotojų veiklą ir kuriame iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo atmosferą Bendrovėje.

KOKYBĖ

Užtikriname patikimą šilumos energijos tiekimą mažiausiomis sąnaudomis.
Diegiamo priemones, mažinančias energijos vartojimą, laiku ir aiškią komunikavimą su suinteresuotosiomis šalimis.

Skatiname novatoriškos darbuotojų veiklos iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo atmosferos Bendrovėje kūrimą, nuolat geriname veiklos rezultatyvumą.

APLINKOS APSAUGA

Didiname elektros ir šilumos energijos gamybos ir tiekimo efektyvumą bei atsinaujinančių energijos išteklių naudojimą, taikome taršos prevenciją, mažinančį iškastinio kuro naudojimą, aplinkos taršą ir poveikį klimento kaitai.

Taikydami prevencines priemones, stengiamės mažinti vykdomos veiklos ir naujų verslo plėtros keliamą bet kokį reikšmingą neigiamą poveikį aplinkai.

Periodiškai vykdome aplinkos apsaugos vadybos sistemos veiksmingumo vertinimą, nuolat geriname aplinkos apsaugos valdymą ir aplinkos apsaugos rodiklius bei tobuliname darbo metodus.

Skatiname darbuotojus ir susijusias organizacijas prisijungti prie Bendrovės aplinkos apsaugos gerinimo ir subalansuotos plėtros įsipareigojimų bei aplinkos apsaugos politikos vykdymo.
DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

Užtikriname saugią ir sveikatą nekenksminga darbo aplinką. Taikome prevencines priemones, siekdami išvengti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų, sužeidimų ir susirgimų. Periodiškai vykdome darbuotojų saugos ir sveikatos būklės vertinimus. Įsipareigojame nuolat gerinti darbuotojų saugos ir sveikatos sistemos veiksmingumą.

Aprūpiname darbuotojus reikalingomis, taikomis tvarkingomis darbo priemonėmis. Apsaugai nuo profesines rizikos veiksmingai, galinti kelti gresmę darbuotojų saugai bei sveikatai, ir siekdami tokią riziką sumažinti, aprūpiname kolektyvinėmis ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis.

Skatiname visus darbuotojus: nepriklausomai nuo atsakomybės lygmens, nuolatos rūpintis saugia ir sveika darbo aplinka, jos gerinimo planavimo, priemonių organizavimo, jų įgyvendinimo ir kontrolės klausimais, primetė apie galimus pavojus.

SOCIALINIS ATSAKINGUMAS


Priverstinis ir privalomasis darbas. Netaikome jokių priverstinio ar privalomojo darbo formų, įskaitant nelaisvaniškus darbo santykius ar tam tikras jų sąlygas, užtautą, asmens dokumentų paėmimus, suvaržymus laisvai judėti.

Asociacijų laisvė ir teisė į kolektyvinės derybas. Gerbiame darbuotojų teisę laisvai jungtis į profesines sąjungas ar kitaip organizuotis, siekiant kolektyviniškai derėtis dėl darbo sąlygų. Įsipareigojame netaikyti jokių priemonių, varžančių šią darbuotojų teisę.


Darbo laikas. Užtikriname darbo laiko trukmės ir poilsio normų atitikti LR teisės aktų reikalavimus. Pripažįstame, kad viršūnlandžiai gali būti tik išimtiniais atvejais ir už juos turi būti atlyginta, vadovaujantis LR darbo kodekso reikalavimais.

Darbo užmokestis. Visiems darbuotojams nustatyti periodiškumą mokama sutartą darbo užmokeštį. Darbo užmokestis už įprastą 40 darbo valandų darbo sažavą mokomas ne mažesnis negu valstybės nustatytas minimalus atlyginimas ir (arba) ne mažesnis nei pralyginimo minimumo atlyginimas (periodiškai apskaičiuojamas ir patvirtinamas pagal Tarptautinės socialinio atsakingumo organizacijos (SAI) gaires). Netoleruojame įvairių LR teisės aktų nenumatytų atskaitymų. Nevengiame vykdyti jokių darbdavio įsipareigojimus darbuotojams pagal LR teisės aktus, susijusius su atlyginimu už darbą ir socialinę apsaugą.

Siekime, kad socialinio atsakingumo principų laikytis visi mūsų darbuotojai, tiekėjai, rangovai ir subrangovai bei tolimesne reikšminga tiekimo grandinė.

Įsipareigojame periodiškai peržiūrėti ir pagal besikeičiančius Bendrovės taikytinus reikalavimus tobulinti šia politika, siekdamas jos adekvatumo ir integravotos vadybos sistemos rezultatyvumą.

Šią politiką komunukuosime visiems Bendrovės ir su ją susijusiesiems darbuotojams taip, kad Bendrovės įsipareigojimai būtų aiškius ir suprantami. Pagal poreikį šią politiką pateiksimė visoms suinteresuotosioms šalims: darbuotojams, klientams, tiekėjams, valstybės ir savivaldybės institucijoms.

Vadovybės vardu: Linas Samuolis

2015-09-21